



**Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват»
(СОШ с. Полноват)**

ПРИКАЗ

28.12.2024

№ 459

Полноват

О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 04.12.2024 № 80454), письмом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 10-Исх-6273 от 09.06.2025 года «О необходимости принятия дополнительных мер, направленных на соблюдение требований законодательства Российской Федерации об образовании», распоряжением Комитета по образованию администрации Белоярского района № 485 от 24.12.2024 года «О реализации комплекса мер, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных учреждениях Белоярского района», а также с целью профилактики нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ (приложение 1).
2. Назначить ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки заместителей директора Вахат А.Е., Эйхман Е.А., Змановскую Т.С.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Г. Лузянин

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ

Уровень образования	Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками образовательных организаций при реализации образовательных программ
Дошкольное образование	1.Журнал посещаемости; 2.Календарно-тематический план
Начальное общее, основное общее и среднее общее образование	1.Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; 2.Журнал учета успеваемости; 3.Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность); 4.План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства); 5.Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).